



ZGK.271.1.2021

Lubań, dnia 12.11.2021 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn.

„Prowadzenie międzygminnego schroniska dla bezdomnych małych zwierząt domowych (psy i koty) w miejscowości Przylasek 18”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej w skrócie Pzp.

Zatwierdzam
Przewodniczący Zarządu
Związku Gmin „Kwisa”
Leszek Leśko
Burmistrz Olszyny

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Związek Gmin „KWISA”

59-800 Lubań, ul. Dąbrowskiego 18

NIP 613-12-62-436

REGON 230028718

www.kwisa.luban.pl, zwiazekgmin@kwisa.pl

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia www.kwisa.luban.pl

II. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 15 ust. 1 i 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Związek Gmin „Kwisa” ul. Dąbrowskiego 18, 59-800 Lubań.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu prowadzenia postępowania wraz z nadzorem o udzielenie zamówienia. Dane osobowe przetwarzane będą także w celu przeprowadzenia przyszłych badań naukowych, historycznych, czy statystycznych.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 i art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
 - b) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - c) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Związek Gmin „Kwisa”.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt. 4, wynikający z przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Po tym czasie Pani/Pana dane osobowe mogą być przechowywane przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:
 - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii. Administrator dostarcza osobie, której dane dotyczą, kopię danych osobowych, które podlegają przetwarzaniu. Za wszelkie kolejne kopie, o które zwróci się osoba, której dane dotyczą, administrator może pobrać opłatę w rozsądnej wysokości, wynikającej z kosztów administracyjnych.
Jeśli wykonanie wyżej wymienionego obowiązku wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych

informacji, mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

- b) uzyskania informacji o kategoriach odnośnych danych osobowych,
 - c) do sprostowania swoich nieprawidłowych danych osobowych lub uzupełnienia swoich niekompletnych danych osobowych. Skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych,
 - d) do usunięcia danych osobowych, w przypadkach gdy:
 - dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą wnosi sprzeciw wobec przetwarzania danych i nie występują prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania,
 - osoba, której dane dotyczą wnosi sprzeciw wobec przetwarzania danych na potrzeby marketingu bezpośredniego,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku, wynikającego z przepisów prawa,
 - e) do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w przypadkach gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się ich usunięciu, żądając w zamian ograniczenia ich przetwarzania,
 - dane osobowe nie są już potrzebne administratorowi do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
- Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
- f) przenoszenia swoich danych,
 - g) wzniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - h) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jeśli nie występują prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania.

W celu skorzystania z praw określonych powyżej (lit. a-h) należy skontaktować się z Administratorem Danych Osobowych.

7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisu ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
8. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane organizacjom międzynarodowym oraz do państw trzecich.

Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

III. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1 Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.

3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Przedmiotowe zamówienie, ze względów organizacyjnych i finansowych nie zostało podzielone na części.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.
11. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy obejmują następujące rodzaje czynności:
 - 1) pracownicy administracyjni, obsługi i kierowcy.Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa wyżej. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że wymienione wyżej czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

Szczegóły dotyczące egzekwowania i kontroli spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia opisano we wzorze umowy.
12. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie międzygminnego schroniska dla bezdomnych małych zwierząt domowych (psy i koty) w miejscowości Przylasek nr 18, gmina Platerówka, w zakresie:
 - 1) zorganizowania całodobowego nadzoru nad schroniskiem dla bezdomnych zwierząt,
 - 2) od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 18.00 odbierania zgłoszeń od gmin Związku dotyczących konieczności wyłapywania i przyjmowania zwierząt do schroniska dla bezdomnych zwierząt,
 - 3) wyłapywania biegających luzem zwierząt domowych, z obszaru, o którym mowa w ust.2 które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone, a nie istnieje możliwość ustalenia ich właściciela przez gminę i dostarczania ich do schroniska dla bezdomnych zwierząt,
 - 4) przyjmowania i przetrzymywania zwierząt zagubionych, zabłąkanych i porzuconych lub z innych przyczyn bezdomnych,

- 22) bieżące utrzymanie porządku wokół schroniska oraz odśnieżanie i posypywanie materiałami szorstkimi w okresie zimowym, bieżące dokonywanie opłat eksploatacyjnych za wodę, i innych wynikających z prowadzenia schroniska, dokonywanie bieżących napraw, administrowania obiektami schroniska,
- 23) utrzymywania w sprawności wszystkich urządzeń wraz z instalacjami, zgodnie z wymogami stosowanych przepisów w tym zakresie, całodobowego zabezpieczenia terenu i obiektu schroniska, stosowania się do postanowień regulaminu schroniska, którego zmiany mogą być dokonywane wyłącznie po uzyskaniu zgody od Zamawiającego,
- 24) ponoszenia kosztów, związanych z funkcjonowaniem schroniska za energię elektryczną i gaz. Po podpisaniu niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany będzie do podpisania umowy na dostawę energii elektrycznej, gaz, tak, aby z dniem rozpoczęcia świadczenia usługi za ww. media obciążały Wykonawcę. W sytuacji odmiennej Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami, zużytej od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi, energii elektrycznej i gazu, wynikających z otrzymanych faktur,
- 25) w terminie 3 dni od umieszczenia zwierzęcia w schronisku, przesyłanie w formacie jpg na adres e-mailowy Urzędu Miasta/Gminy kolorowej fotografii psa z uwiecznieniem jego pełnej sylwetki, tak by można było zidentyfikować dane zwierzę, w przypadku np. podejrzenia, że po raz kolejny pojawi się w innej gminie.

CPV 98380000-0 Usługi psiarni.

2. Obszar objęty niniejszą umową :
 - 1) Gryfów Śląski – gmina i miasto,
 - 2) Leśna – miasto i gmina,
 - 3) Lubań – gmina,
 - 4) Lubomierz – gmina i miasto,
 - 5) Mirsk – miasto i gmina,
 - 6) Olszyna – miasto i gmina,
 - 7) Osiecznica – gmina,
 - 8) Siekierczyn – gmina,
 - 9) Warta Bolesławiecka – gmina,
 - 10) Bolesławiec – miasto,
 - 11) Bolesławiec – gmina,
 - 12) Nowogrodziec – miasto i gmina,
 - 13) Lwówek Śląski – miasto i gmina,
 - 14) Lubań – miasto.
 - 15) Wleń – miasto i gmina.

3. Przedmiot zamówienia należy realizować zgodnie z:

- Ustawą o ochronie zwierząt z dnia 21 sierpnia 1997r. (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz.638 ze zm.),
- Ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996r. (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.),
- Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 czerwca 2004r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt(Dz. U. z 2004r. Nr 158 poz. 1657),
- Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998r. w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. z 1998r. Nr 116 poz. 753).

- 5) przekazywania zwierząt do adopcji osobom zainteresowanym i zdolnym zapewnić im należyte warunki bytowe,
- 6) zwrotu zwierząt właścicielowi, który udokumentuje lub uprawdopodobni prawo własności, po ówczesnym uiszczeniu przez właściciela kosztów, związanych z utrzymaniem zwierzęcia w schronisku,
- 7) zapewnienia humanitarnej opieki nad zwierzętami przebywającymi w schronisku oraz przestrzegania norm żywieniowych (codzienne karmienie i pielęgnowanie zwierząt zgodnie z obowiązującymi wymogami i normami żywienia zwierząt domowych),
- 8) prowadzenia ewidencji bezdomnych zwierząt trafiających do schroniska zawierającej:
 - a) zdjęcie zwierzęcia, opis zwierzęcia, w tym jego gatunek, wiek, płeć, maść i oznakowanie,
 - b) datę przyjęcia do schroniska oraz imię i nazwisko osoby zgłaszającej konieczność odłowienia zwierzęcia lub inne okoliczności na podstawie których zwierzę znalazło w schronisku,
 - c) dane dotyczące kwarantanny,
 - d) dane dotyczące przeprowadzonych szczepień i zabiegów weterynaryjnych,
 - e) datę opuszczenia schroniska oraz imię i adres osoby, której przekazano zwierzę,
 - f) datę śmierci z podaniem przyczyny,
- 9) leczenia chorych psów, rokujących możliwość wyleczenia lub usypiania w sposób humanitarny zwierząt nieuleczalnie chorych i ślepych miotów oraz zapewnienia pozostałym zwierzętom przebywającym w schronisku odpowiedniej opieki weterynaryjnej,
- 10) przyjmowania do schroniska z gmin wyłącznie chorych kotów, celem ich wyleczenia. Po wyleczeniu kota należy przekazać do właściwej gminy,
- 11) stałej współpracy z lekarzami weterynarii w zakresie prowadzenia zabiegów, kastracji oraz znakowania za pomocą elektronicznego identyfikatora (chipa),
- 12) szczepienia zwierząt przebywających w schronisku przeciwko wściekliznie i innym chorobom zakaźnym,
- 13) niesienia pomocy zwierzętom domowym, rannym w wypadkach drogowych oraz innych okolicznościach,
- 14) dostarczania do lecznicy na obserwację zwierząt domowych, które pokąsały człowieka lub podejrzanych o wściekliznę,
- 15) dokonywania interwencji w przypadkach znęcania się nad zwierzętami domowymi i przetrzymywania tych zwierząt w niewłaściwych warunkach,
- 16) współpracy z wolontariuszami oraz organizacjami społecznymi, których celem statutowym jest ochrona zwierząt,
- 17) przygotowywania sprawozdania dla Zamawiającego z działalności schroniska dla bezdomnych zwierząt zawierających informacje o transferach zwierząt tam trafiających,
- 18) zapobiegania bezdomności zwierząt poprzez organizowanie dni otwartych w schronisku, aukcji, sprzedaży, prowadzenia strony internetowej,
- 19) oddawania do adopcji, stałej współpracy z mediami, samorządami i ich jednostkami organizacyjnymi w celu promocji idei adopcji zwierząt,
- 20) prowadzenie rejestru zwierząt oddanych do adopcji,
- 21) utrzymania czystości i porządku, zgodnie z wymogami sanitarnymi oraz utrzymania schroniska w należyłym stanie technicznym, tj. sprawne funkcjonowanie urządzeń sanitarnych, wodociągowych i elektrycznych,

V. Wizja lokalna

Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego. Dokumenty te dostępne są na stronie prowadzonego postępowania: www.kwisa.luban.pl

VI. Podwykonawstwo

Wykonawca nie może powierzyć wykonania części zamówienia Podwykonawcy (podwykonawcom).

VII. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 100 tys. zł.;

Zamawiający u

1) zdolności technicznej lub zawodowej:

zna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- wykonuje lub wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie minimum jedną usługę prowadzenia schroniska dla bezdomnych zwierząt przez okres co najmniej 12 miesięcy, o wartości minimum 500 tys. zł. brutto, z załączeniem dowodów dotyczących tych usług, określających, czy usługi te są lub były wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi te były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
- Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował następującym wyposażeniem technicznym:
 - samochód dostawczy o ładowności do 3,5 t;
 - pojazd do transportu zwierząt dopuszczony decyzją powiatowego lekarza weterynarii do użytku w transporcie zwierząt;
 - urządzenie ciśnieniowe do dezynfekcji pomieszczeń, gdzie przebywają zwierzęta;
 - nosze do przenoszenia rannych zwierząt – 2 szt.,

- komplet sprzętu do wyłapywania psów agresywnych dużych i małych (pętle – 3 szt., siatki – 1 szt., specjalistyczne rękawice ochronne – 2 szt., klatka samolapka – 1 szt., chwytaki - 2 szt.),
 - komplet sprzętu do wyłapywania kotów (chwytaki – 2 szt., klatki samolapki – 4 szt.),
 - lampy bakteriobójcze – 3 szt.
3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy w odniesieniu do warunków, które zostały opisane w ust. 2 - zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ.

IX. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 Pzp;
 - 2) w art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 5, 7, 8, Pzp, tj.:
 - a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba, że wykonawca przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - c) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - d) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - e) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny

wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

X. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie zobowiązani są złożyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 2 do SWZ;
 - 2) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 3) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonała płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 4) zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów

potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

- 5) wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;
 - 6) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
 - 7) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w SWZ.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
 7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
 8. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
2. Zamawiający wyznacza osobę do kontaktu z Wykonawcami:
Pani Anna Streit, tel. 75 6465920, e-mail: zwiazekgmin@kwisa.pl
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

XIV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XV. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
3. Ofertę w postępowaniu składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
6. **Do oferty należy załączyć** formularz ofertowy wraz z oświadczeniami o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia o treści zgodnej z Załącznikami do SWZ.
7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na mini portalu.
9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
10. Termin składania ofert upływa w dniu 23.11.2021 r. o godz.10:00

XVI. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23.11.2021 r., o godzinie 11:00.
2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVII. Sposób obliczenia ceny oferty

1. Cenę ofertową należy podać w "FORMULARZU OFERTOWYM".
2. Cena ofertowa musi być jednoznaczna. Zostanie wprowadzona do umowy jako obowiązujące strony **miesięczne wynagrodzenie**.
3. Cenę ofertową należy podać w PLN wraz z podatkiem VAT.
4. Cenę ofertową należy wyliczyć uwzględniając szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zapisy niniejszej SIWZ oraz wiedzę i doświadczenie Wykonawcy.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje

Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku

XVIII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

K_c - cena ofertowa brutto miesięcznie – 60 %

K_t – termin płatności – 40 %

2. Wykonawcy zostaną przydzielone punkty za cenę ofertową na podstawie obliczenia udziału procentowego najniższej ceny w stosunku do ceny badanej oferty, według wzoru:

$$\text{Ilość punktów } K_c = \frac{\text{najniższa oferowana cena ofertowa brutto miesięcznie}}{\text{cena ofertowa brutto miesięcznie badanej oferty}} \times 60$$

3. Wykonawcy zostaną przydzielone punkty za zaoferowany termin płatności faktury w stosunku do minimalnego terminu 20 dni.
 - a) za wydłużenie terminu płatności o 1 dzień w stosunku do minimalnego wymaganego terminu płatności oferta otrzyma 4 punkty z zaznaczeniem, że maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium wynosi 40.
 - b) Przykład:
 - wydłużenie terminu płatności o 0 dni = 0 pkt. w K_t
 - wydłużenie terminu płatności o 5 dni = 20 pkt. w K_t
 - wydłużenie terminu płatności o 10 dni = 40 pkt. w K_t
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert.

XIX. Wymagania dotyczące wadium

1. Wadium zostało ustalone w wysokości: 12 000,00 zł (dwanaście tysięcy zł 00/100)
2. Wadium może być wnoszone :
 - a) w pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wykonawca wniesie wadium w terminie do dnia 23.11.2021 roku do godziny 10:00.

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy **49 8392 0004 8401 1035 2000 0020** w terminie umożliwiającym uznanie kwoty na koncie Zamawiającego do dnia 23.11.2021 roku do godziny 10:00.

4. W przypadku pozostałych form wnoszenia wadium należy załączyć do oferty odpowiedni oryginał dokumentu.

5. Wadium wnoszone w formie gwarancji musi zawierać w szczególności:

1) Nazwę i adres Gwaranta

2) Nazwę i adres Zleceniodawcy

3) Nazwę i adres Beneficjenta

4) Nazwę i numer postępowania przetargowego

5) Zobowiązanie Gwaranta do nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Beneficjenta w przypadku wystąpienia przynajmniej jednej z przesłanek zatrzymania wadium, opisanej w ustawie Pzp.

6. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. Wykonawca będzie miał możliwość w przypadkach określonych w art. 98 ust. 2 ustawy Pzp wystąpienia o zwrot wadium, przy czym złożenie wniosku o zwrot wadium spowoduje rozwiązanie stosunku prawnego Zamawiającego z Wykonawcą i utratę przez Wykonawcę prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, uregulowanych w Dziale IX ustawy Pzp.

XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XXI. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

W postępowaniu mają zastosowanie środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp oraz poniższych Rozporządzeniach:

- 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez Krajową Izbę Odwoławczą (Dz. U. z 2020 r., poz.2453);
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie szczegółowych kosztów postępowania odwoławczego, ich rozliczania oraz wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania (Dz. U. z 2020 r., poz. 2437).

XXIII. Spis załączników

1. Formularz oferty
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków i braku podstaw do wykluczenia
3. Oświadczenie o braku przynależności /lub przynależności do grupy kapitałowej
4. Umowa

Załącznik nr 1 do SWZ

Zamawiający:
Związek Gmin „Kwisa”
59-800 Lubań
Ul. Dąbrowskiego 18

FORMULARZ OFERTY

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres,)

.....
(NIP/PESEL)

.....
(KRS/CEiDG)

.....
(Nr tel., e-mail)

reprezentowany przez:

.....
(imię , nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji)

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym w trybie podstawowym bez negocjacji
na zadanie pn.

**„Prowadzenie międzygminnego schroniska dla bezdomnych małych zwierząt domowych
(psy i koty) w miejscowości Przylasek 18”**

oferujemy wykonanie usługi:

ZA CENĘ BRUTTO MIESIĘCZNIE

słownie.....

podatek VAT% w kwocie zł.

Wydłużamy termin płatności w stosunku do wymaganego minimalnego o dni.

Usługę stanowiącą przedmiot zamówienia wykonamy w terminie wskazanym w SWZ.

1. Niniejsza oferta jest ważna do dnia 22.12.2021.r.

2. Potwierdzamy przyjęcie warunków umownych i warunków płatności zawartych w SWZ i we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SWZ.
3. Oświadczamy, że złożona oferta:
- **nie prowadzi*** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
 - **prowadzi*** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

4. Zgodnie z art. 18 ust. 3 Pzp zastrzegamy, że następujące informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji):

- 1)
- 2)

(Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku)

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia,
6. Oświadczamy, że gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej modyfikacjami.
7. Oświadczamy, że jesteśmy:
- mikroprzedsiębiorstwem TAK NIE*
 - małym przedsiębiorstwem TAK NIE*
 - średnim przedsiębiorstwem TAK NIE*

Mikroprzedsiębiorstwo- przedsiębiorstwo, które zatrudnia poniżej 10 osób, a jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro bądź też całkowity bilans roczny nie przekracza 2 mln euro.

Małe przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR.

Średnie przedsiębiorstwo– przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

8. Na podstawie § 13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia

2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) **wskazuję** dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru:

.....

(nr wpisu i nazwa rejestru)

9. Wypełnił mi obowiązek informacyjny przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

*niepotrzebne skreślić

UWAGA:

1. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf
2. Formularz ofertowy musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Załącznik Nr 2 do SWZ

Zamawiający:
Związek Gmin „Kwisa”
59-800 Lubań
Ul. Dąbrowskiego 18

Wykonawca:

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres,)

.....
(NIP/PESEL)

.....
(KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię , nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

I. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „Prowadzenie międzygminnego schroniska dla bezdomnych małych zwierząt domowych (psy i koty) w miejscowości Przylasek 18” prowadzonego przez Związek Gmin „Kwisa”, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1, 4, 5, 7, 8 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze*:

.....

.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

1.

2.

(podać pełną nazwę firmy/firmę, adres a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

II. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w punkcie VIII SWZ.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW*

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotów:

.....
.....
.....
w następującym zakresie
.....
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*W przypadku gdy nie dotyczy, należy daną treść oświadczenia wykreślić.

Uwaga:

1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z wykonawców.
2. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf
3. Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Załącznik nr 3 do SWZ

Zamawiający:

Związek Gmin „Kwisa”

59-800 Lubań

Ul. Dąbrowskiego 18

Podmiot udostępniający zasoby:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres,)

.....
(NIP/PESEL)

.....
(KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię , nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji)

.....
Email/ nr tel.

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

składane na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „Prowadzenie międzygminnego schroniska dla bezdomnych małych zwierząt domowych (psy i koty) w miejscowości Przylasek 18” prowadzonego przez Związek Gmin „Kwisa”

I.DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4,5,7,8 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.1 ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze2:

1 Należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ustawy Pzp.

2 W przypadku gdy nie dotyczy, należy daną treść oświadczenia wykreślić.

.....

II.DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, tj.:

.....

.....

III. DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UWAGA:

1. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf
2. Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

OŚWIADCZENIE O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
BĄDŹ PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „**Prowadzenie międzygminnego schroniska dla bezdomnych małych zwierząt domowych (psy i koty) w miejscowości Przylasek 18**” prowadzonego przez Związek Gmin „Kwisa”

ja /my* niżej podpisany /i*

.....
.....

reprezentując Wykonawcę*

.....
.....
.....

oświadczam/my*, że Wykonawca(**należy zaznaczyć właściwy kwadrat**):

☐ **nie należy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.) w stosunku do Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

☐ **należy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

1).....
2).....

Jednocześnie przekładam następujące dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

1).....
2).....

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis)

* Niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 5 do SWZ

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Wykaz usług wykonywanych lub wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy– w tym okresie.

L.p.	Przedmiot zamówienia	Termin realizacji Od-do	Nazwa i adres Zamawiającego	Wartość brutto

Oświadczam(y), że:

- poz. nr wykazu stanowi doświadczenie Wykonawcy składającego ofertę*
- poz. nr wykazu jest doświadczeniem oddanym do dyspozycji przez inny/inne podmiot/y, na potwierdzenie czego załączam/my pisemne zobowiązanie tego/tych podmiotu/ów do oddania do dyspozycji swoich zasobów*

***niewłaściwe skreślić**

Miejscowość,Data

podpis / upoważniony
przedstawiciel Wykonawcy/

**Umowa Nr
na prowadzenie schroniska dla bezdomnych zwierząt**

zawarta w dniu pomiędzy Związkiem Gmin „Kwisa” 59-800 Lubań ul. Dąbrowskiego 18, reprezentowanym przez Przewodniczącego Zarządu Związku Gmin „Kwisa” Leszka Leśko przy kontrasygnacie Głównego księgowego Związku Krystyny Ratuszyńskiej, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....

reprezentowanym przez,
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest prowadzenie międzygminnego schroniska dla bezdomnych małych zwierząt domowych (psy i koty) w miejscowości Przylasek nr 18, gmina Platerówka, w zakresie:

- 1) zorganizowania całodobowego nadzoru nad schroniskiem dla bezdomnych zwierząt,
- 2) od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 18.00 odbierania zgłoszeń od gmin Związku dotyczących konieczności wyłapywania i przyjmowania zwierząt do schroniska dla bezdomnych zwierząt,
- 3) wyłapywania biegających luzem zwierząt domowych, z obszaru, o którym mowa w ust.2 które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone, a nie istnieje możliwość ustalenia ich właściciela przez gminę i dostarczania ich do schroniska dla bezdomnych zwierząt,
- 4) przyjmowania i przetrzymywania zwierząt zagubionych, zabłąkanych i porzuconych lub z innych przyczyn bezdomnych,
- 5) przekazywania zwierząt do adopcji osobom zainteresowanym i zdolnym zapewnić im należyte warunki bytowe,
- 6) zwrotu zwierząt właścicielowi, który udokumentuje lub uprawdopodobni prawo własności, po ówczesnym uiszczeniu przez właściciela kosztów, związanych z utrzymaniem zwierzęcia w schronisku,
- 7) zapewnienia humanitarnej opieki nad zwierzętami przebywającymi w schronisku oraz przestrzegania norm żywieniowych (codzienne karmienie i pielęgnowanie zwierząt zgodnie z obowiązującymi wymogami i normami żywienia zwierząt domowych),
- 8) prowadzenia ewidencji bezdomnych zwierząt trafiających do schroniska zawierającej:
 - a) zdjęcie zwierzęcia, opis zwierzęcia, w tym jego gatunek, wiek, płeć, masę i oznakowanie,
 - b) datę przyjęcia do schroniska oraz imię i nazwisko osoby zgłaszającej konieczność odłowienia zwierzęcia lub inne okoliczności na podstawie których zwierzę znalazło w schronisku,
 - c) dane dotyczące kwarantanny,
 - d) dane dotyczące przeprowadzonych szczepień i zabiegów weterynaryjnych,
 - e) datę opuszczenia schroniska oraz imię i adres osoby, której przekazano zwierzę,

- f) datę śmierci z podaniem przyczyny,
- 9) leczenia chorych psów, rokujących możliwość wyleczenia lub usypiania w sposób humanitarny zwierząt nieuleczalnie chorych i ślepych miotów oraz zapewnienia pozostałym zwierzętom przebywającym w schronisku odpowiedniej opieki weterynaryjnej,
 - 10) przyjmowania do schroniska z gmin wyłącznie chorych kotów, celem ich wyleczenia. Po wyleczeniu kota należy przekazać do właściwej gminy,
 - 11) stałej współpracy z lekarzami weterynarii w zakresie prowadzenia zabiegów, kastracji oraz znakowania za pomocą elektronicznego identyfikatora (chipa),
 - 12) szczepienia zwierząt przebywających w schronisku przeciwko wściekliźnie i innym chorobom zakaźnym,
 - 13) niesienia pomocy zwierzętom domowym, rannym w wypadkach drogowych oraz innych okolicznościach,
 - 14) dostarczania do lecznicy na obserwację zwierząt domowych, które pokąsały człowieka lub podejrzanych o wściekliznę,
 - 15) dokonywania interwencji w przypadkach znęcania się nad zwierzętami domowymi i przetrzymywania tych zwierząt w niewłaściwych warunkach,
 - 16) współpracy z wolontariuszami oraz organizacjami społecznymi, których celem statutowym jest ochrona zwierząt,
 - 17) przygotowywania sprawozdania dla Zamawiającego z działalności schroniska dla bezdomnych zwierząt zawierających informacje o transferach zwierząt tam trafiających,
 - 18) zapobiegania bezdomności zwierząt poprzez organizowanie dni otwartych w schronisku, aukcji, sprzedaży, prowadzenia strony internetowej,
 - 19) oddawania do adopcji, stałej współpracy z mediami, samorządami i ich jednostkami organizacyjnymi w celu promocji idei adopcji zwierząt,
 - 20) prowadzenie rejestru zwierząt oddanych do adopcji,
 - 21) utrzymania czystości i porządku, zgodnie z wymogami sanitarnymi oraz utrzymania schroniska w należyтым stanie technicznym, tj. sprawne funkcjonowanie urządzeń sanitarnych, wodociągowych i elektrycznych,
 - 22) bieżące utrzymanie porządku wokół schroniska oraz odśnieżanie i posypywanie materiałami szorstkimi w okresie zimowym, bieżące dokonywanie opłat eksploatacyjnych za wodę, i innych wynikających z prowadzenia schroniska, dokonywanie bieżących napraw, administrowania obiektami schroniska,
 - 23) utrzymywania w sprawności wszystkich urządzeń wraz z instalacjami, zgodnie z wymogami stosowanych przepisów w tym zakresie, całodobowego zabezpieczenia terenu i obiektu schroniska, stosowania się do postanowień regulaminu schroniska, którego zmiany mogą być dokonywane wyłącznie po uzyskaniu zgody od Zamawiającego,
 - 24) ponoszenia kosztów, związanych z funkcjonowaniem schroniska za energię elektryczną i gaz. Po podpisaniu niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany będzie do podpisania umowy na dostawę energii elektrycznej, gaz, tak, aby z dniem rozpoczęcia świadczenia usługi za ww. media obciążały Wykonawcę. W sytuacji odmiennej Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami, zużytej od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi, energii elektrycznej i gazu, wynikających z otrzymanych faktur,
 - 25) w terminie 3 dni od umieszczenia zwierzęcia w schronisku, przesyłanie w formacie jpg na adres e-mailowy Urzędu Miasta/Gminy kolorowej fotografii psa z uwieńczeniem jego

pełnej sylwetki, tak by można było zidentyfikować dane zwierzę, w przypadku np. podejrzenia, że po raz kolejny pojawi się w innej gminie.

2. Obszar objęty niniejszą umową :

- 1) Gryfów Śląski – gmina i miasto,
- 2) Leśna – miasto i gmina,
- 3) Lubań – gmina,
- 4) Lubomierz – gmina i miasto,
- 5) Mirsk – miasto i gmina,
- 6) Olszyna – miasto i gmina,
- 7) Osiecznica – gmina,
- 8) Siekierczyn – gmina,
- 9) Warta Bolesławiecka – gmina,
- 10) Bolesławiec – miasto,
- 11) Bolesławiec – gmina,
- 12) Nowogrodziec – miasto i gmina,
- 13) Lwówek Śląski – miasto i gmina,
- 14) Lubań – miasto.
- 15) Wleń – miasto i gmina.

3. Wykaz osób, z którymi Wykonawca będzie się kontaktował w sprawie bezdomnych zwierząt w gminach Związku Gmin „Kwisa” upoważnionych do zlecenia realizacji zadania zawiera załącznik do niniejszej umowy.
4. Przyjmowanie zwierząt do schroniska będzie się odbywało wyłącznie na zlecenie pisemne otrzymane od gminy.

§ 2.

1. Położenie schroniska:
 - 1) Przylasek nr 18, 59-816 Platerówka
 - 2) numer telefonu umożliwiający całodobowy kontakt z Wykonawcą
2. Do realizacji zadań, o których mowa w § 1 ust. 2 umowy, Zamawiający przekazuje Wykonawcy w użyczenie obiekt przeznaczony na prowadzenie schroniska dla bezdomnych zwierząt, będący własnością Związku Gmin „Kwisa” z s. w Lubaniu na podstawie odrębnej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania obiektów w stanie technicznym odpowiadającym przepisom budowlanym, przeciwpożarowym i sanitarno-epidemiologicznym zgodnie z zasadami należytego użytkowania.
4. Prowadzenie jakichkolwiek inwestycji na terenie schroniska wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 3.

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r.
2. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia (za istotne okoliczności strony uważają zmianę przepisów prawa), Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od

powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie należnej zapłaty z tytułu wykonania części umowy.

3. Zamawiający może wypowiedzieć umowę z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia w przypadku istotnego naruszenia przez Wykonawcę obowiązków umownych.

§ 4.

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia, określonego w § 1 niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonaną usługę miesięcznie tytułem ryczału:

Nettozł

VAT.....zł

Bruttozł

(słownie złotych brutto.....).

2. Zapłata należności odbywać się będzie na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę za okresy miesięczne, dostarczonych Zamawiającemu do dnia 5 każdego miesiąca następującego po miesiącu, za który wystawiana jest faktura VAT.

3. Zapłata należności za świadczenie usługi nastąpi w terminie dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.

4. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, w oparciu o § 9 ust. 1 i 2 niniejszej umowy zostaną one potrącone z wymagalnych należności Wykonawcy wskazanych w ust. 1, na co ten wyraża zgodę.

5. Płatność za fakturę VAT dokonana zostanie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze z zapisem „MECHANIZM PODZIELONEJ PŁATNOŚCI”. Płatności należności z faktur nie będą realizowane w terminie w przypadku braku rachunku bankowego w Białej Liście VAT-do czasu jego umieszczenia (za czas zwłoki Wykonawcy związanego ze zgłoszeniem rachunku nie będą należne odsetki za zwłokę) oraz należność zostanie wysłana z dobrowolnym zastosowaniem podzielonej płatności.

§ 5.

1. Zamawiającemu przysługuje w każdym czasie, po wcześniejszym zawiadomieniu Wykonawcy, prawo kontrolowania sposobu realizacji umowy, pod względem merytorycznym, jak również finansowym. Zawiadomienie winno nastąpić na co najmniej 3 dni przed rozpoczęciem kontroli.

2. Dla przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust.1, Wykonawca udostępni dokumenty, pomieszczenia oraz udzieli stosownych wyjaśnień.

3. Termin przeprowadzenia kontroli każdorazowo określa Zamawiający.

4. Wykonawca zobowiązany jest zastosować się do zaleceń pokontrolnych Zamawiającego.

§ 6.

Przeniesienie na osobę trzecią wierzytelności z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 7.

1.W okresie realizacji umowy Wykonawca będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł.

2.Poświadczona za zgodność polisa stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 8.

Strony ustanawiają osoby do kontaktu w zakresie realizacji umowy:

- ze strony Zamawiającego – Anna Streit, tel. 75 646 59 20
- ze strony Wykonawcy -

§ 9.

1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn obciążających Wykonawcę, Zamawiający może żądać zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 50.000 zł brutto.
2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn obciążających Zamawiającego, Wykonawca może żądać zapłaty przez Zamawiającego kary umownej w wysokości dwukrotnego miesięcznego wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1.
3. W sytuacji, gdy kary umowne przewidziane w ust.1,2 nie pokrywają rzeczywistych szkód, stronom przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 10.

1. Wykonawca może przyjmować do schroniska dary rzeczowe.
2. Wykonawca może przyjmować:
 - darowizny finansowe od nowych opiekunów zwierząt,
 - dobrowolne datki pieniężne,
 - środki finansowe od właścicieli zwierząt zaginionych, przy odbiorze tych zwierząt.
3. Środki finansowe i darowizny rzeczowe, o których mowa w ust. 2 Wykonawca przeznaczy na działalność schroniska.

§ 11.

W przypadku odebrania właścicielowi lub opiekunowi zwierzęcia na podstawie decyzji właściwego organu administracji publicznej, o której mowa w art.7 ust.1 i 3 ustawy z dnia 21.08.1997 r. o ochronie zwierząt Wykonawca zobowiązany jest dołożyć wszelkich starań związanych z wyegzekwowaniem od właściciela lub opiekuna obowiązku pokrycia kosztów transportu, utrzymania i koniecznego leczenia zwierzęcia.

§ 12.

1. Wykonawca za zgodą Zamawiającego może przyjmować do schroniska zwierzęta z innych gmin.
2. Zasady rozliczania przychodu, o którym mowa w ust.1 zostaną określone w odrębnej umowie.

§13.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Specyfikacja Istotnych warunków zamówienia w postępowaniu poprzedzającym zawarcie tej umowy stanowi jej integralną część.

§ 14.

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego.

Wykonawca:

Zamawiający:

.....

.....

Załączniki:

1. Klauzula informacyjna
2. SWZ
3. Oferta

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 15 ust. 1 i 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

10. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Związek Gmin „Kwisa” ul. Dąbrowskiego 18, 59-800 Lubań.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
12. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu prowadzenia postępowania wraz z nadzorem o udzielenie zamówienia. Dane osobowe przetwarzane będą także w celu przeprowadzenia przyszłych badań naukowych, historycznych, czy statystycznych.
13. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - d) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 i art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
 - e) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - f) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Związek Gmin „Kwisa”.
14. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt. 4, wynikający z przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Po tym czasie Pani/Pana dane osobowe mogą być przechowywane przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
15. Ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:
 - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii. Administrator dostarcza osobie, której dane dotyczą, kopię danych osobowych, które podlegają przetwarzaniu. Za wszelkie kolejne kopie, o które zwróci się osoba, której dane dotyczą, administrator może pobrać opłatę w rozsądnej wysokości, wynikającej z kosztów administracyjnych.
Jeśli wykonanie wyżej wymienionego obowiązku wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
 - b) uzyskania informacji o kategoriach odnośnych danych osobowych,
 - c) do sprostowania swoich nieprawidłowych danych osobowych lub uzupełnienia swoich niekompletnych danych osobowych. Skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu, ani zmianą

postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych,

d) do usunięcia danych osobowych, w przypadkach gdy:

- dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
- osoba, której dane dotyczą wnosi sprzeciw wobec przetwarzania danych i nie występują prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania,
- osoba, której dane dotyczą wnosi sprzeciw wobec przetwarzania danych na potrzeby marketingu bezpośredniego,
- dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
- dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku, wynikającego z przepisów prawa,

e) do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w przypadkach gdy:

- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
- przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się ich usunięciu, żądając w zamian ograniczenia ich przetwarzania,
- dane osobowe nie są już potrzebne administratorowi do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,

Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

f) przenoszenia swoich danych,

g) wzniesienia skargi do organu nadzorczego,

h) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jeśli nie występują prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania.

W celu skorzystania z praw określonych powyżej (lit. a-h) należy skontaktować się z Administratorem Danych Osobowych.

16. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisu ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

17. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

18. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane organizacjom międzynarodowym oraz do państw trzecich.

Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

