

**Załącznik nr 2**  
**do Instrukcji w sprawie gospodarki**  
**majątkiem trwałym gminy,**  
**inventaryzacji majątku i zasad**  
**odpowiedzialności za powierzone mienie**

**Oświadczenie osoby materialnie odpowiedzialnej przed inventaryzacją**

Ja niżej podpisana (y) jako osoba materialnie odpowiedzialna za powierzone składniki majątkowe

w .....

(nazwa i adres jednostki, numer pokoju)

należące do .....

(wymienić właściciela)

oświadczam co następuje:

1. Wszystkie dowody rachunkowe przychodowe i rozchodowe dotyczące prowadzonej jednostki zostały wystawione i przekazane do Skarbnika Związku oraz są ujęte w dokumentacji ewidencyjnej (księgach rachunkowych) według stanu na dzień..... natomiast dowody bieżące do czasu rozpoczęcia spisu, tj. do dnia ..... przekazałem/łam Przewodniczącemu Komisji Inventaryzacyjnej.
2. Żadnych innych dowodów przychodowych i rozchodowych oraz innych mogących mieć wpływ na wyliczenie i wynik inventaryzacji nie posiadam.
3. Wszystkie składniki majątkowe w tej jednostce należą do Związku Gmin „KWISA” z wyjątkiem:.....
4. Stan zabezpieczenia powierzonego majątku jest.....  
(dokonać oceny)  
ale mam zastrzeżenia do .....

(wymienić zastrzeżenia)

5. W okresie między inventaryzacyjnym wystąpiły (nie wystąpiły) zdarzenia i okoliczności mające wpływ na wynik obecnej inventaryzacji i wyliczenia.  
Do nich w szczególności należą: .....

(miejsce i data)

Podpis osobymaterialnie odpowiedzialnej